

СОГЛАСОВАНО
Председатель РЭК
и.б. директора ООО «Реклама и Технологии»
Н.В. Садовская,
21 » 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор СМПК
А.А. Усевич
2025 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
выпускников 2025– 2026 учебного года
специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж

Д415
Проект

Рассмотрена на
заседании
педагогического совета
« 26 » ноября 2025
Протокол № 3

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью программы подготовки квалифицированных специалистов по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2020 № 658 и проводится по окончании полного курса обучения.

1.2. По результатам ГИА выпускникам присваивается квалификация «Дизайнер» и выдается диплом государственного образца.

1.3. Сроки получения СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 3 года 10 мес.

1.4. Программа ГИА выпускников по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (далее – Программа) разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами, регулирующими вопросы организации и проведения ГИА:

–Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года,

–Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2020 № 658 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования» по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте России 21.12.2020г №61657);

–Профстандартом 11.013 Профессиональный стандарт «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 45442);

–Примерной основной образовательной программой (ПООП) по специальности среднего профессионального образования разработанная на основе ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 23 ноября 2020 г. №658, зарегистрированного в Минюсте России 21 декабря 2020 г., регистрационный № 61657;

–Приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

–Приказом от 8 ноября 2021 г. N 800 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

–Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 г. №885/390.

– Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения

демонстрационного экзамена»

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.04.2023 № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Комплектом оценочной документации (КОД) 54.02.01-1-2026 для организации и проведения аттестации обучающихся по программе СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в форме демонстрационного экзамена, опубликованных на сайте <https://bom.firpo.ru/Public/2645>.

– Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.5. Государственная итоговая аттестация является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и проводится по окончании полного курса обучения.

1.6. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.7. Результаты освоения образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) представлены в виде общих и профессиональных компетенций, включающими в себя способность

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО:

-разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов:

-техническое исполнение художественно конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;

-контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу;

-организация работы коллектива исполнителей.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов:

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта;

Техническое исполнениехудожественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале:

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия;

Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу:

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов;

Организация работы коллектива исполнителей:

ПК 4.1. Планировать работу коллектива;

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий;

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.8. Формами государственной итоговой аттестации по образовательной программе ППССЗ СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) являются защита выпускной квалификационной работы, демонстрационный экзамен.

1.9. Выпускная квалификационная работа специальности 54.02.01. Дизайн (по отраслям) выполняется в виде дипломного проекта, способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). ВКР предполагает самостоятельное написание выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированности его профессиональных умений и навыков.

1.10. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащение, план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, образец задания определяются Оценочными материалами для демонстрационного экзамена базового уровня по специальности Дизайн 54.02.01-1-2026, опубликованных на сайте <https://bom.firpo.ru/Public/387>, разработанных оператором демонстрационного экзамена – Институт развития профессионального образования (ИРПО).

1.11. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

1.12. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

1.13. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи и передачи данных.

1.14. ГАПОУ СМПК создает условия для организации и проведения государственной итоговой аттестации и предоставляет необходимые нормативно-правовые и программные документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущих специалистов; технические средства: компьютер, проектор, интерактивная доска и т.д.

2. Процедура проведения и оценивания государственной итоговой аттестации

2.1 К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2.2 Программа государственной итоговой аттестации утверждается директором государственного автономного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж (далее ГАПОУ СМПК, колледж) после ее обсуждения на заседаниях П(Ц)К дизайна, рекламы и изобразительного искусства, педагогического совета, согласовывается с председателем государственной экзаменационной комиссии и доводится до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.3. Особенности проведения демонстрационного экзамена:

2.3.1. Разработанные задания размещаются в открытом доступе на сайте <https://bom.firpo.ru/Public/y/2026>. в общем доступе разработанных комплектов оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена.

2.3.2. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе оценочных материалов по специальности 54.02.01-1-2026 Дизайн (по отраслям) (<https://bom.firpo.ru/Public/387>).

Оценочные материалы по специальности 54.02.01-1-2026 Дизайн (по отраслям) содержат:

Структура КОД включает:

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания

2.3.4. Применяемые при проведении демонстрационного экзамена задания, оценочные средства и инфраструктурные листы, утвержденные

приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29.09.2025 № 01-09-538/2025, являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен. Любые изменения утвержденного пакета экзаменационных заданий, условий и времени их выполнения не допускаются (Приложение 1).

2.3.5. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

2.3.6. Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения ДЭ. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ экзаменуемых и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена. План проведения ДЭ формируется с участием главного эксперта.

2.3.7. Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена Оператор утверждает главного эксперта в ЦСО не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала ДЭ.

2.3.8. Применяемые при проведении демонстрационного экзамена задания, оценочные средства и инфраструктурного листа, являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен. Любые изменения утвержденного пакета экзаменационных заданий, условий и времени их выполнения не допускаются.

2.3.9. Проведение демонстрационного экзамена осуществляется с использованием комплектов оценочной документации, разработанных оператором демонстрационного экзамена – Институт развития профессионального образования (ИРПО) <https://bom.firpo.ru>

2.3.10. Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется на Цифровой платформе (ЦП) (<https://dp.firpo.ru/>). Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется цифровая система оценивания (ЦСО) (<https://drs.firo.ru/>).

2.3.11. Для подготовки и проведения демонстрационного экзамена, ЦПДЭ на базе ГАПОУ СМПК:

- формирует экспертную группу – к организации и проведению демонстрационного экзамена допускаются эксперты, прошедшие обучение и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- осуществляет регистрацию участников на Цифровой платформе;
- принимает согласие на обработку персональных данных участников ДЭ (не менее чем за 6 месяца до даты начала проведения);

– обеспечивает площадки для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и образцами материалов в соответствии с выбранным КОД 54.02.01-1-2026. (Приложение 2,3)

2.3.12. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого колледжем, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Под руководством главного эксперта выпускники знакомятся со своими рабочими местами, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства. В случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

2.3.13. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют: руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена; не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы; члены экспертной группы; главный эксперт; представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией); выпускники; технический эксперт; представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости); ассистент, оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - ассистент); организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

2.3.14. Задание демонстрационного экзамена базового уровня в рамках ГИА состоит из двух модулей, на выполнение которых отводится один день.

2.3.15. Время начала и завершения выполнения задания регулирует главный эксперт. Общее время выполнения задания – 3 часа.

На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Минимальное время, отводимое в данном случае на ознакомление с информацией, составляет 15 минут.

2.3.16. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время прохождения

процедуры демонстрационного экзамена экзаменуемых, членов ГЭК, членов экспертной группы.

2.3.17. ЦПДЭ может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении ДЭ в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента его завершения.

2.3.18. Оригиналы протоколов и актов, предусмотренных для проведения демонстрационного экзамена, заявления выпускников, согласия на обработку персональных данных и другие документы хранятся в образовательной организации не менее года после завершения обучения в образовательной организации обучающихся, проходивших процедуру демонстрационного экзамена.

2.3.19. Координатор, куратор, участник ДЭ, главный эксперт, член экспертной группы, технический эксперт предоставляют Оператору согласие на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3.20. За неделю до начала демонстрационного экзамена участники должны пройти окончательную регистрацию в электронной системе интернет мониторинга ИРПО <https://dp.firpo.ru>.

2.3.21. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии 5 членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

2.3.22. Подготовительный день проводится не позднее одного рабочего дня до начала ДЭ. В подготовительный день главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, участников ДЭ, а также технического эксперта. По итогам проверки заполняется и подписывается Акт результатов проверки готовности ЦПДЭ (Приложение № 2), копия загружается в ИСО. Также главным экспертом в ИСО загружаются паспорт ЦПДЭ, сведения о материально-техническом оснащении ЦПДЭ и сведения об обеспеченности ЦПДЭ расходными материалами. За день до проведения демонстрационного экзамена участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа ОТ и ТБ и знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т.д.). В случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

2.3.23. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, регистрация присутствующих, ознакомление их с планом проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, распределение рабочих мест между

экзаменуемыми с использованием способа случайной выборки, оформление необходимых актов и протоколов (Приложения № 2, 3). Сверка состава экспертной группы осуществляется в соответствии с подтвержденными в ИСО данными на основании документов, удостоверяющих личность.

2.3.24. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест

2.3.25. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность

2.3.26. Задание демонстрационного экзамена базового уровня по компетенции Графический дизайн состоит из двух модулей, на выполнение которого отводится один день (3 часа). (Приложение1) Содержанием экзаменационного задания по компетенции Графический дизайн является КОД 54.02.01-1-2026 (<https://dp.firpo.ru.>)

Модуль № 1: Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Модуль № 2: Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Общее время на выполнение заданий – 3 часа.

2.3.27. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, определяемых КОДом. Все баллы и оценки регистрируются в системе ЦСО. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена. После выставления оценок и/или баллов во все оценочные ведомости, запись о выставленных оценках в системе ЦСО блокируется.

2.3.28. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему ЦСО. Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле на Цифровой платформе. При этом общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним студентом, распределяемое между модулями задания, принимается за 100%. По итогам выполнения задания баллы, полученные студентом, переводятся в проценты выполнения задания.

2.3.29. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в

экспертную группу, присутствие других лиц запрещено. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

2.3.30. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

2.3.31. Оценка заданий ДЭ осуществляется по объективным и судейским критериям. Оценку выполнения задания проводят члены ГЭК в количестве 3 (трех) человек.

2.3.32. Перевод результатов, полученных за демонстрационный экзамен, в оценку по пятибалльной шкале должен быть осуществлен на основе данных, представленных в таблице:

Отметка/ Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	Максимальный балл	Неудовлетворительно «2» 0,00-49,99%	Удовлетворительно «3» 50,00- 64,99%	Хорошо «4» 65,00- 89,99%	Отлично «5» 90,00-100%
ДЭ БУ	50	0 – 25 баллов	26 – 33 баллов	34 – 45 баллов	46 – 50 баллов

2.3.33. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, его результаты ГИА аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

2.3.34. В соответствии с расписанием проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в форме демонстрационного экзамена в 2026 году сроками проведения демонстрационного экзамена для группы Д415 является период: с 15 июня по 17 июня 2026 г

2.3.35. Ход ГИА в формате демонстрационного экзамена протоколируется секретарем в составе государственной экзаменационной комиссии. В протоколе фиксируются итоговая оценка за ГИА в формате демонстрационного экзамена так же прилагаются критерии оценивания.

2.3.36. Результаты ПА в форме ДЭ учитываются как составная часть при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. Учет результатов ПА позволяет снизить уровень временных, материально-технических, кадровых затрат на проведение ГИА в форме ДЭ за счет исключения дублирования практических заданий, выполняемых в рамках экзамена.

2.3.37. Организация учета результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ носит заявительный характер со стороны обучающегося, что отражается в локальных актах образовательной организации, реализующей образовательные программы

СПО, и требует от образовательной организации своевременного информирования обучающихся об имеющихся возможностях учета.

2.3.38. Условиями учета результатов ПА в форме ДЭ по итогам освоения профессионального модуля при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ являются: – наличие заявления обучающегося; – успешная сдача обучающимся ПА в форме ДЭ (с отметкой «3», «4», «5»); – сопоставимость освоенных видов деятельности и профессиональных компетенций, проверяемых едиными оценочными материалами ДЭ в рамках ПА и ГИА в форме ДЭ.

2.3.39. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем ГЭК, заместителем ГЭК, тьютором специальности, главным экспертом, составом линейных экспертов, ответственным секретарем и техническим экспертом.

3. Положение о выпускной квалификационной работе

3.1 В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является обязательной частью государственной итоговой аттестации. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломного проекта). Согласно ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в учебном плане на подготовку и защиту ВКР отводится шесть недель, из них на подготовку ВКР – четыре недели и на защиту ВКР - две недели.

3.2 Для выполнения выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора ГАПОУ СМПК.

3.3 Перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями П(Ц)К дизайна, рекламы и изобразительного искусства, по возможности совместно со специалистами предприятий и учреждений, заинтересованными в разработке данных тем. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию ПМ01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, входящего в образовательную программу среднего профессионального образования специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). (Приложение 4)

3.4 Закрепление направлений и тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и срока выполнения) за студентами оформляются протоколами заседания П(Ц)К дизайна, рекламы и изобразительного искусства после согласования с работодателями.

3.5 По выбранному направлению выпускной квалификационной работы руководитель разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР. В процессе работы по выбранному направлению ВКР происходит окончательная формулировка темы.

3.6 Утверждение тем ВКР оформляется приказом директора ГАПОУ СМПК не позднее первого марта текущего учебного года с учетом распределения студентов по базам преддипломной практики.

3.7 ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

3.8 Выпускная квалификационная работа подлежит обязательному рецензированию.

3.9 В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка совместно со студентами индивидуального задания подготовки и выполнения ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана-графика выполнения ВКР;
- индивидуальное консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР);
- оказание помощи студенту в подборе необходимых источников по теме ВКР;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным планом-графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи (консультирование) студенту в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР

3.9. Индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу разрабатывается в соответствии с утвержденной темой, рассматривается на заседании П(Ц)К дизайна, рекламы и изобразительного искусства, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебной работе. Задание на ВКР выдается студенту не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

3.10. Задание на ВКР содержит:

- фамилию, имя, отчество студента, номер группы, специальность;
- тему выпускной квалификационной работы;
- перечень вопросов, подлежащих разработке;
- исходные данные к выполнению выпускной квалификационной работы;
- информацию о месте прохождения преддипломной практики;
- план-график выполнения выпускной квалификационной работы;
- срок выполнения выпускной квалификационной работы

3.11. По завершении студентами подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает председателю П(Ц)К дизайна, рекламы и изобразительного искусства.

3.12. В отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу указываются:

- актуальность и значимость поставленных в работе задач;
- характерные особенности работы;
- наиболее удачно раскрытые аспекты темы;
- отношение студента к выполнению ВКР, проявленные (непроявленные) им способности;
- оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций;
- уровень самостоятельности студента и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;
- возможность (невозможность) допуска ВКР к защите.

3.13. Выпускная квалификационная работа подлежит обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

3.14. Рецензия должна включать:

4. заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
5. оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
6. оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
7. общую оценку качества выполнения ВКР.

3.15. Содержание рецензии доводится до сведения студента за день до предварительной защиты ВКР.

3.16. Общее руководство и контроль за выполнением выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебной работе. Промежуточный контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: тьютор специальности, председатель предметно (цикловой) комиссии дизайна, рекламы и изобразительного искусства.

3.17. Тематика ВКР характеризуется следующими основными направлениями: дизайн - проект сувенирных матрешек, дизайн-проект декоративного панно, дизайн - проект керамических сувениров, дизайн - проект интерьера средствами натюрмортной живописи, дизайн - проект интерьера средствами декоративной живописи, дизайн-проект фирменных футболок СМПК, дизайн - проект интерьера выставочного зала средствами живописи, дизайн - проект сувенирного арт-объекта, дизайн – проект полиграфической продукции.

3.18. Выпускная квалификационная работа на специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) носит практический (проектный) характер. Содержание ВКР включает: пояснительную записку, графическую часть - дизайн-проект и творческий продукт.

3.19. Пояснительная записка должна быть объемом не менее 25 печатных страниц формата А4. Ее оформление должно соответствовать требованиям

ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов и(или) другим нормативным документам». Приложения не учитываются в указанном объеме страниц выпускной квалификационной работы. Пояснительная записка состоит из титульного листа, введения, основной части из двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений (технологические документы, аналоги дизайн-продуктов, чертежи разверток, аксонометрии, планы, эскизы, схемы, рисунки, отражающие поисковые этапы и ход выполнения дипломного проекта).

– Дизайн-проект должен быть представлен в виде планшета формата 600-800 мм, который включает перспективное или аксонометрическое изображение, элементы графики, скрин-шоты этапов выполнения творческого продукта и итоговый вариант дизайн-проекта в 3D согласно тематике ВКР. Графическая часть должна давать ясное представление об объемно-пространственном и цветографическом решении, иметь необходимые текстовые пояснения (надписи, аннотацию, габаритные размеры, спецификацию и т.п.).

– Творческий продукт должен быть выполнен в материале в натуральную величину из рекомендуемых в проекте материалов.

3.20. В структуру выпускной квалификационной работы должны входить:

1. титульный лист;
2. задание для выпускной квалификационной работы;
3. содержание;
4. введение;
5. теоретическая часть и выводы;
6. практическая часть и выводы;
7. заключение;
8. список использованных источников;
9. приложения.

3.21. Содержание включает введение, наименования всех частей и пунктов, выводы по каждой части, а также заключение, список литературы и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

3.22. Введение должно содержать актуальность, практическую значимость темы, постановку цели с указанием задач, используемых методов и средств их решения; объект и предмет выпускной квалификационной работы. Объем введения 2-3 страницы машинописного текста.

3.23. В теоретической части на основе анализа литературы раскрывается сущность и содержание темы, ее основные понятия и термины; рассматриваются существующие технологии и методы, применяемые при решении поставленных в выпускной квалификационной работе задач (объем

12-16 печатных страниц). Теоретическая часть состоит из двух параграфов: в первом параграфе содержится анализ источников по истории и особенностях его развития, во втором параграфе раскрываются технологии выполнения творческого продукта, после параграфов следуют выводы по первой главе;

3.24. В практической части отражается подробное описание выполнения этапов проектирования творческого продукта (объем 9-13 печатных страниц)

Практическая часть должна содержать два параграфа:

Поисково-исследовательский этап (проектировочный)-предпроектный анализ и разработка концепции- проводится поиск концептуальных решений, происходит поиск эскиз - идеи, уточнение общей концепции проекта, разрабатывается творческий замысел, создается художественный образ, уточняется композиция будущего дизайн- проекта;

– Составление технологической последовательности изготовления изделия. Подробное описание этапов выполнения творческого продукта (в соответствии с технологической последовательностью). Графическое оформление проекта на планшете.

3.25. Продукт творческой деятельности (проектный продукт) может быть представлен в виде дизайн проекта сувенирных матрешек, дизайн-проекта декоративного панно, дизайн - проекта керамических сувениров, дизайн - проекта интерьера средствами натюрмортной живописи, дизайн – проекта интерьерной живописи, дизайн - проекта интерьера средствами декоративной акриловой живописи, дизайн – проекта полиграфической продукции, дизайн - проекта фирменных футболок СМПК , дизайн проекта сувенирных арт –объектов - в соответствии с выбранной темой.

3.26. Каждая часть выпускной квалификационной работы должна заканчиваться выводами. Выводы должны быть краткими и отражать результаты, полученные в ходе работы над тем или иным разделом (1 страница по каждой главе).

3.27. В заключении автор должен показать степень выполнения поставленных задач на основе анализа результатов проделанной работы, дать перспективы к дальнейшему развитию объекта проектирования. Объем заключения – 1,5 - 2 страницы.

3.28. Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании пояснительной записки, в том числе Интернет-источники. Источники следует располагать в алфавитном порядке.

3.29. В приложении помещают материал, дополняющий основной текст. Приложениями могут быть аналоги, поисковые эскизы, фотофиксации этапов выполнения творческого продукта. В приложении раскрывается экономическая составляющая стоимости творческого продукта

3.30. Графическая часть должна быть представлена:

4. планшетом формата 600-800мм. Планшет должен иметь наименование, отражать результаты исследований, содержать сведения о студенте, специальности, группе, руководителе и т.п., в нижнем правом углу плаката с обрамлением.

5. с помощью презентации (15-20 слайдов)

3.31. В основном тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения должны быть сгруппированы в точном соответствии с изложением текста выпускной квалификационной работы. Каждое приложение должно иметь номер и название, раскрывающее его содержание и его следует начинать с новой страницы.

3.32. После защиты выпускная квалификационная работа хранится в колледже в течение 5 лет после выпуска студентов из колледжа. Лучшие работы, представляющие дидактическую ценность и практическую значимость, могут быть использованы в качестве учебных пособий по дисциплинам и (или) профессиональным модулям/

4. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

4.1. Вопрос о допуске выпускной квалификационной работы (проекта) к защите решается на заседании П(Ц)К дизайна, рекламы и изобразительного искусства при предварительной защите ВКР, на которую предоставляются положительный отзыв руководителя и рецензия. Предварительная защита выпускной квалификационной работы проводится не позднее чем за один месяц до государственной итоговой аттестации. На основании протокола проведенной предварительной защиты ВКР приказом директора колледжа оформляется допуск к государственной итоговой аттестации.

4.2. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в специально подготовленном учебном кабинете, оснащенном мультимедийным оборудованием; оформленном экспозицией творческих продуктов.

4.3. Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с заранее составленным списком очередности, с которым обучающиеся должны быть ознакомлены не позднее, чем за два дня до защиты.

4.4. Перед началом защиты ВКР ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии зачитывается отзыв о выпускной квалификационной работе и рецензия.

4.5. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного студента. Процедура защиты включает:

5. чтение отзыва и рецензии;

6. доклад студента (10-15 минут);

7. вопросы членов государственной экзаменационной комиссии;

8. ответы студента на вопросы членов комиссии, которые аргументируются приложением ВКР.

4.6. Во время доклада обучающийся представляет разработанный и выполненный дизайн-проект и творческий продукт ВКР. В процессе доклада используется компьютерная презентация работы.

4.7. После окончания защиты государственная экзаменационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускной квалификационной работы с указанием оценки, полученной каждым выпускником.

4.8. Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии.

4.9. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, ответственным секретарем.

5. Критерии оценки выпускных квалификационных работ и процедуры защиты

5.1. Результат защиты выпускной квалификационной работы студента оценивается по пятибалльной системе оценки знаний - определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и проставляется в протокол заседания экзаменационной комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.

Критерии оценки, определяющие уровень и качество ВКР:

Оценка «5» ставится, если содержание ВКР полностью соответствует заявленной теме, раскрыта актуальность, правильно выстроен научный аппарат, полно раскрыт каждый раздел выпускной квалификационной работы и качественно выполнен творческий продукт в соответствии с предъявляемыми требованиями, приложения к работе иллюстрируют этапы работы и подкрепляют выводы;

защита выстроена в логической последовательности, студент уверенно владеет материалом ВКР, грамотно и четко отвечает на поставленные вопросы, аргументирует ответы примерами из содержания работы.

Оценка «4» ставится, если содержание ВКР соответствует заявленной теме, правильно выстроен научный аппарат, полно раскрыт каждый раздел выпускной квалификационной работы, качественно выполнен творческий продукт в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с небольшими замечаниями;

защита выстроена в логической последовательности, но студент не полно отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «3» ставится, если содержание ВКР соответствует заявленной теме, но имеются неточности в формулировках научного аппарата работы, имеются замечания по разработке содержания теоретической и практической частей ВКР; качественно выполнен творческий продукт в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с замечаниями;

в ходе защиты студент неуверенно владеет материалом ВКР, затрудняется ответить на поставленные вопросы, имеются значительные замечания по оформлению работы.

Оценка «2» ставится, если имеется определенное несоответствие содержания работы заявленной теме и допущены ошибки в формулировке научного аппарата, не выдержана структура ВКР, работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений; не выполнены технические требования к оформлению печатного текста и практической части; творческий продукт выполнен не в соответствии с предъявляемыми требованиями; при защите студент не владеет материалом ВКР, не может ответить на поставленные вопросы.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

6.2 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.3 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в

указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

7.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата

государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

7.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Приложение 1

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации

Модуль 1.

Разработка технического задания на основе мудборда и брифа
Описание: К вам обратилась компания из сферы услуг/сферы обслуживания/сферы финансов/сферы здравоохранения, которой необходим дизайн-концепт для разработки продуктов различного вида дизайна. Описание направления деятельности компании:

Перечень услуг, предоставляемых компанией / фото продукции выпускаемой компанией представлены в Приложении 1, а также имеется описание компании и предварительный опрос клиента для оформления заказа.

Требования к выполнению:

1. Необходимо, используя предоставленные данные подобрать референсы, которые должны продемонстрировать заказчику направление дизайнконцепта. Это могут быть изображения, которые представляют отдельные графические элементы, которые будут использоваться при разработке дизайн-продукта, примеры стилового оформления дизайна, примеры продуктов, наиболее подходящих для компании.

2. Разработать мудборд для представления клиенту, включающий: растровые изображения, пример цветового решения, подобранные шрифты указать название шрифта и пример шрифтового решения, предполагаемые текстуры/паттерны, векторные графические элементы, промышленные образцы, варианты одежды, интерьера и т.д.

Подготовить файл мудборда для демонстрации заказчику в определенном формате с заданным разрешением, сохранить рабочий файл. Сохранить файлы в определенной папке и при необходимости распечатать.
30 3.

На основе брифа и мудборда составить техническое задание по разработке продуктов дизайна по соответствующему направлению, согласно представленных требований и структуре.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 54.02.01-1-2026-M1.docx

Модуль 2.

Разработка продукта дизайна

К вам обратилась компания из сферы услуг/ сферы обслуживания/ сферы финансов/ сферы здравоохранения, которой необходимо разработать продуктов различного вида дизайна.

Описание направления деятельности компании: Перечень услуг, предоставляемых компанией / фото продукции выпускаемой компанией

представлены в Приложении 1, а также мудборд и техническое задание, разработанные ранее в Модуле 1.

Требования к выполнению:

1. С учетом предоставленной информации и разработанной дизайнконцепции, разработайте продукты дизайна, представленные в Приложении 2. Для разработки предлагаемого перечня элементов определить и прописать в техническом задании необходимое программное обеспечение, которое будет использовано для их реализации.

2. Разработать/сделать дизайн продукции, согласно всем требованиям.

3. Предложить материал для изготовления продукта дизайна с указанием его основных характеристик по форме (Приложение 3).

4. Сформулировать основные технологические этапы создания продукта дизайна в материале в логической последовательности по форме (Приложение 4).

Необходимые приложения:

Прил_2_ОЗ_КОД 54.02.01-1-2026-M2.docx

Прил_3_ОЗ_КОД 54.02.01-1-2026-M2.docx

Прил_4_ОЗ_КОД 54.02.01-1-2026-M2.doc

При этом им запрещено пользоваться облачными хранилищами, социальными сетями, стоками с готовым дизайном, нейросетями и другими ресурсами, не позволяющими оценить их авторскую деятельность

Общее время на выполнение заданий – 3 часа.

Приложение 2

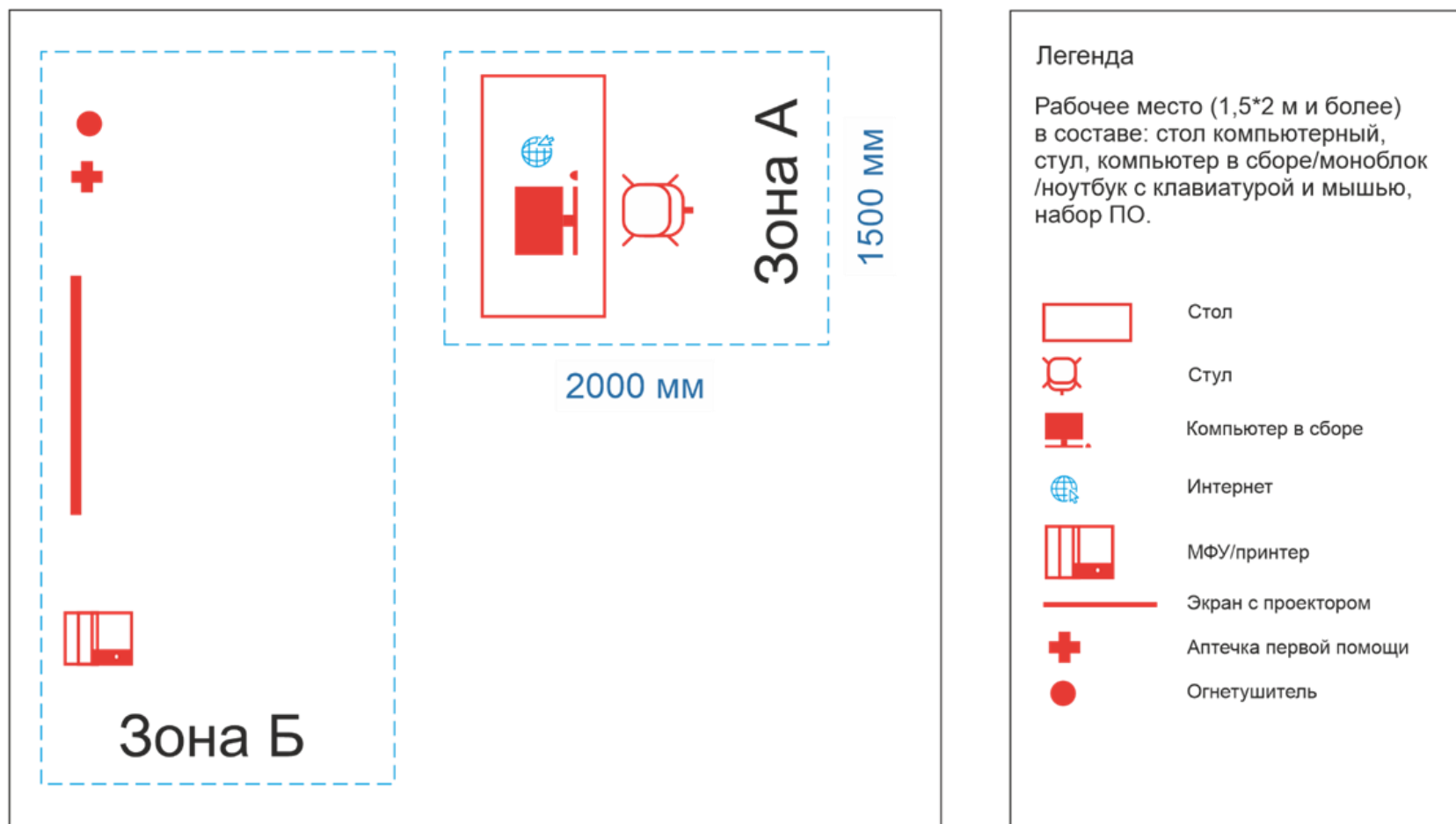
Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ
Перечень оборудования							
1.	Компьютер	Core i5, 16GB ОЗУ, 500 GB SSD	1	шт.	15	А	ГИА/ДЭ ПУ
2.	Монитор	24 " Full HD (1920x1080) LCD	1	шт.	30	А	ГИА/ДЭ ПУ
3.	Компьютерная мышь	USB Ciber MB 560I	1	шт.	15	А	ГИА/ДЭ ПУ
4.	Клавиатура	USB Genius KB-110	1	шт.	15	А	ГИА/ДЭ ПУ
5.	Сервер	Сервер Dell PowerEdge T40 [210-ASHD-01]	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
6.	Ноутбук	Ноутбук ACER Aspire 715-75G Intel® Core i5-10300H 16GB ОЗУ, 512 GB SSD	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
7.	Проектор	Интерактивный дисплей SMART SBID-MX275-V2	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
8.	Экран для проектора	-	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
9.	МФУ	A4, Kyocera ECOSYS M2040dn, лазерный	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
10.	Офисный стол	(ШхГхВ) 1200x700x780 столешница не тоньше 25 мм, с подставкой под системный блок под столом	1	шт.	18	А	ГИА/ДЭ ПУ
11.	Стул тип 3 – компьютерное кресло	Стул на колесиках, с подлокотниками	1	шт.	18	А	ГИА/ДЭ ПУ
Перечень инструментов							
1.	Windows 10 ор	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА/ДЭ ПУ
2.	FileZilla 3	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА/ДЭ ПУ
3.	Удаленный сервер (Apache, MySQL, PHP, SSH, SFTP, FTP, Python)	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА/ДЭ ПУ
4.	PuTTY	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА/ДЭ ПУ

5.	Zeal (CSS, HTML, PHP, JavaScript, JQuery, JQuery UI, MySQL, Yii, Laravel, Python 2, Python 3, WordPress, Bootstrap 4, Bootstrap 5, Angular, Angular JS, VueJS, Gulp, Less, NodeJs, Apache HTTP Server, Django, Emmet, React, Sass, Docker, TypeScript)	Приложение для программистов и разработчиков, которое позволяет скачивать руководства, документацию, инструкции и использовать их без использования интернета.	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
6.	Web Browser - Firefox Developer Edition	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
7.	Web Browser - Google Chrome	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
8.	Postman	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
9.	Node JS	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
10.	LibreOffice 7	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
11.	GIMP 2	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
12.	Pencil 3	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
13.	Inkscape	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
14.	PyCharm Professional	Программное обеспечение. Возможно использование бесплатной лицензии для учебных заведений.	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
15.	Notepad++	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
16.	Sublime Text 4 (UNREGISTRED)	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
17.	Visual Studio Code	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
18.	Atom Editor	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
19.	WebStorm	Программное обеспечение. Возможно использование бесплатной лицензии для учебных заведений.	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ
20.	Plugins: Emmet (Notepad++, Sublime Text, Atom) Visual Studio Code: Prettier - Code formatter PHP Namespace Resolver PHP IntelliSense PHP Intelephense IntelliSense	Программное обеспечение.	1	шт.	16	A	ГИА/ДЭ ПУ

	for CSS class names in HTML CSS Formatter						
Перечень расходных материалов							
1.	Бумага	А4, 500 листов в пачке	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
2.	Скотч прозрачный	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
3.	Степлер со скобами	Количество пробиваемых листов- от 30, скобы №24/6	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
4.	Скрепки канцелярские	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
5.	Папка со скоросшивателем	Скоросшиватель с пружинным механизмом, объем - от 200 листов	1	шт.	2	А	ГИА/ДЭ ПУ
6.	Папка-планшет с зажимом	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	3	А	ГИА/ДЭ ПУ
7.	Файл-вкладыш	А4, 100 шт в пачке	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
8.	Линейка	Пластиковая, 30 см	1	шт.	3	А	ГИА/ДЭ ПУ
9.	Ножницы канцелярские	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	2	А	ГИА/ДЭ ПУ
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Аптечка	Первой помощи для детских и учебных учреждений (сумка)	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
2.	Огнетушитель	Углекислотный ОУ-1	2	шт.	2	А	ГИА/ДЭ ПУ
3.	Средства индивидуальной защиты	Антисептик для рук	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ

Примерный план застройки площадки ДЭ , проводимого в рамках ГИА



Наименование направлений выпускных квалификационных работ

№	Темы
1.	Дизайн- проект сувенирных матрешек «Песня». Роспись по дереву
2.	Дизайн -проект сувенирных календарей «Улицы родного города»
3.	Дизайн- проект интерьера средствами декоративной акриловой живописи
4.	Дизайн -проект письменного набора «Юбилейный»
5.	Дизайн -проект помещения средствами интерьерной декоративной живописи
6.	Дизайн -проект интерьера средствами цветочной натюрмортной живописи
7.	Дизайн -проект сувенирных календарей « Кошкин дом»
8.	Дизайн- проект сувенирных матрешек «Родные мотивы». Роспись по дереву
9.	Дизайн -проект интерьера средствами декоративного панно «Мелодия»
10.	
11.	Дизайн -проект интерьера средствами натюрмортной живописи « Гармония»
12.	Дизайн -проект оформления живописных работ для выставочного зала ХГО
13.	Дизайн -проект интерьера средствами абстрактной декоративной живописи
14.	Дизайн -проект сувенирных матрешек «Изобилие». Роспись по дереву
15.	Дизайн -проект интерьера выставочного зала ХГО средствами живописных работ
16.	Дизайн проект сувенирных матрешек «Травы». Роспись по дереву
17.	Дизайн -проект интерьера средствами декоративного панно «Вечерний звон»
18.	Дизайн -проект сувенирной продукции «Территория успеха»
19.	
20.	Дизайн проект фирменных футболок СМПК
21.	
22.	Дизайн проект интерьера средствами натюрмортной живописи « Цветы и фрукты»
23.	Дизайн проект интерьера средствами натюрмортной живописи «Пионы»
24.	Дизайн проект юбилейной сувенирной продукции (ручки в упаковке)
25.	Дизайн проект сувенирных керамических изделий

